

Vedtægter for Foreningen Rudersdal BevægelsesAkademi

§ 1. Navn

Foreningens navn er *Rudersdal BevægelsesAkademi* (tidl. Rytme i Rudersdal)

§ 2. Hjemsted

Foreningen er hjemmehørende i Rudersdal Kommune.

§ 3. Formål

Foreningen Rudersdal BevægelsesAkademis formål er at give børn og unge i Rudersdal Kommune undervisning af høj kvalitet inden for gymnastik og dans. RuBA kombinerer bevægelse med sociale aktiviteter, så der opstår et unikt fællesskab på tværs af årgange og skoler i Rudersdal kommune.

Rudersdal BevægelsesAkademi har to fokusområder med hver sin målgruppe:

- *Børn i alderen 3 år - 4. klasse*
Sanseintegration, motorisk træning og rytmisk gymnastik. Kropslig læring gennem leg. Træningen er baseret på vores fysiologiske og pædagogiske viden om børns udvikling, og nøje tilpasset til at give de bedste mulige forudsætninger til et aktivt fritidsliv.
- *Kompagnihold: Børn og unge fra 4. klasse*
Dans og bevægelseslære gennem klassisk balletteknik, jazzballet og moderne dans/contemporary. Hertil tilføjes workshops indenfor øvrige dansegenrer så de unge stifter bekendtskab med en bred vifte af stilarter.

Konceptet bag RuBA er simpelt. Foreningen stræber efter at imødekomme de behov, vi oplever hos medlemmerne: Børnefamilier i Rudersdal Kommune. Undervisningen af foreningens yngste hold foregår derfor lokalt på skolerne i kommunen, og gerne umiddelbart efter skoledagens afslutning.

Når børnene bliver ældre, opstår en naturlig nysgerrighed efter at udvide deres horisont og stifte nye bekendtskaber. De bliver mere selvstændige og kan transportere sig selv rundt i kommunen på cykel eller med offentlig transport. Derfor samler vi alle vores Kompagnihold på Kulturcenter Mariehøj, som er blevet Rudersdal BevægelsesAkademis base. Kulturcenter Mariehøj tilbyder rigtige gode rammer til en forening som vores; vi kan boltre os i den fantastiske Kultursal og er naboer til Teatermejeriet, Billedskolen og Musikskolen, som vi ofte samarbejder med.

Foreningens mål er at tilbyde undervisning til alle kommunens børn lokalt, og give dem mulighed for efterfølgende at fortsætte på Kompagniholdene på Kulturcenter Mariehøj.

Hvert forår producerer foreningen en sommerforestilling i Kultursalen på Mariehøj. Derudover har vi en vision om at skabe et tilbagevendende event i de kolde og mørke efterårsmåneder, hvor vi vil sætte fokus på bevægelse gennem gymnastik og dans. Formålet med et sådant event er at formidle bevægelse til børn i alle aldre - og også gerne voksne!

§ 4. Medlemskab

Foreningen er åben for alle der kan tilslutte sig foreningens formål og medlemsbetingelser. Fuld medlemsret indtræder ved indbetaling af halvårligt kontingent. Kvittering for betalt kontingent er gyldigt medlemsbevis.

Bestyrelsen kan indstille et medlem til eksklusion, hvis medlemmet ikke overholder medlemsbetingelserne. Medlemmet har ret til at tale sin sag på generalforsamlingen. Eksklusionen er gyldig, hvis mindst 2/3 af de tilstedeværende på generalforsamlingen kan stemme for eksklusionen.

§ 5. Kontingent

Generalforsamlingen fastsætter kontingentet på den årlige generalforsamling.

§ 6. Generalforsamling

Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Generalforsamlingen holdes en gang årligt inden udgangen af marts måned. Er det ikke muligt at forsamles fysisk, kan generalforsamlingen afholdes online.

Indkaldelse til generalforsamlingen sker med mindst 30 dages varsel ved email eller opslag til medlemmerne. Indkaldelsen skal indeholde angivelse af dato og tidspunkt, sted og dagsorden for generalforsamlingen.

Indkomne forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Dagsordenen til generalforsamlingen skal som minimum indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Formandens beretning.
- 3) Godkendelse af regnskab.
- 4) Godkendelse af budget, herunder fastsættelse af kontingent.
- 5) Valg til bestyrelsen.
- 6) Valg af suppleanter til bestyrelsen.
- 7) Valg af revisor.
- 8) Behandling af indkomne forslag.
- 9) Eventuelt.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

Alle medlemmer, der har betalt kontingent, er stemmeberettigede og kan opstille til tillidsposter.

Afstemninger træffes ved simpelt flertal blandt de fremmødte medlemmer jfr. dog §8. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre mindst et medlem begærer skriftlig afstemning.

§ 7. Ekstraordinær generalforsamling

Bestyrelsen eller mindst 1/3 af foreningens medlemmer kan indkalde til ekstraordinær generalforsamling.

Indkaldelse med dagsorden til ekstraordinær generalforsamling følger reglerne

i §6. Afstemninger følger ligeledes reglerne i §6 og §8.

§ 8. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer kan kun ske på ordinære eller ekstraordinære generalforsamlinger. Ændringerne træder i kraft umiddelbart efter vedtagelsen.

Forslag til vedtægtsændringer skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen.

Ændringer i vedtægterne kan kun ske ved 2/3 stemmeflertal blandt de fremmødte på den ordinære eller den ekstraordinære generalforsamling.

§ 9. Bestyrelsen

Den daglige ledelse af foreningen varetages af en medarbejder ansat af bestyrelsen. Medarbejderen refererer til bestyrelsen. Bestyrelsen består af max. 7 personer, heraf max. 5 forældre til medlemmer.

Formanden er tegningsberettiget og administrerer sammen med bestyrelsen foreningens midler. Bestyrelsen har overfor generalforsamlingen det overordnede ansvar for foreningens daglige drift.

Bestyrelsen vælges på generalforsamlingen for 2 år ad gangen. I lige år vælges formand og 1 bestyrelsesmedlem. I ulige år vælges næstformand og kasserer. Genvalg kan finde sted.

Der vælges mindst 2 suppleanter til bestyrelsen.

På den årlige generalforsamling fremlægger bestyrelsen et revideret årsregnskab jfr. §10, samt et forslag til budget for kommende års aktiviteter.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen holder møde når formanden eller 2 øvrige bestyrelsesmedlemmer finder det fornødent.

Formanden indkalder til bestyrelsesmøderne med mindst 14 dages varsel.

Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt flertal. Afstemningen sker ved håndsoprækning, medmindre mindst et medlem begærer skriftlig afstemning.

Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke for foreningens forpligtelser og økonomiske mellemværender, herunder lønninger af nogen art.

§ 10. Regnskab

Regnskabsåret følger kalenderåret.

Kassereren udarbejder en gang årligt et drifts- og statusregnskab på baggrund af den daglige bogføring.

Inden fremlæggelse på generalforsamlingen skal regnskabet revideres af revisor. Revisor har til enhver tid adgang til alle relevante oplysninger, herunder medlemskartotek, daglig bogføring og beholdninger.

§ 11. Tegningsret

Foreningen tegnes udadtil af de på generalforsamlingen valgte bestyrelsesmedlemmer der konstitueres som formand og kasserer. Både formand og kasserer kan handle på foreningens vegne alene, men har pligt til at oplyse den øvrige bestyrelse herom på næstkommende bestyrelsesmøde.

§ 12. Opløsning af foreningen

Foreningen kan kun opløses på 2 på hinanden følgende generalforsamlinger. En ordinær og en ekstraordinær generalforsamling.

Opløsning af foreningen kan kun ske hvis mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for forslaget på de to generalforsamlinger.

I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens aktiver, når enhver er svaret sit, en forening i Rudersdal Kommune med et lignende formål og aktivitet.

Således vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 9. september 2019

Bilag:

Formand for bestyrelse:
Heidi Skovbo Wolters
hartmanns Plads 2A
2850 Nærum
heidi_skovbo@yahoo.com

Kasserer:
Anne Sofie Kvist
Plantagekrogen 4A
2950 Vedbæk
ask@ruba.dk

Øvrige bestyrelsesmedlemmer:
Karin Strandbygaard
Ida Louise Kvist
Mette Wachter Jansen
Signe Lynggaard Madsen
Henriette Breiner Oht
Ulla Kornberg Jessen

Revision
Vedbæk Revision
Larsensvej 5B
2950 Vedbæk